



ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

Н А К А З

від 12.08. 2026 р.

м. Чернігів

№ 50

Про підсумки роботи органів соціального захисту населення області за 1 півріччя 2026 року

На виконання рішення колегії Департаменту соціального захисту населення Чернігівської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) від 12.08.2026 року та з метою забезпечення виконання завдань державної політики у сфері соціального захисту населення, недопущення порушень фінансово-бюджетної дисципліни в подальшій роботі, законодавства у сфері публічних закупівель

н а к а з у ю:

1. Заступникам директора Департаменту, керівникам структурних підрозділів Департаменту за напрямками діяльності:

1) продовжити особистий контроль та забезпечити виконання завдань державної соціальної політики;

2) сприяти запобіганню проявам корупції;

3) забезпечити належний рівень вимогливості та контролю за роботою структурних підрозділів соціального захисту населення районних державних адміністрацій та міських рад;

4) забезпечити проведення моніторингу своєчасності проведення оцінки потреб громад у соціальних послугах та затвердження, за результатами оцінки, планів розвитку соціальних послуг;

5) забезпечити консультативну підтримку в організації надання комплексної соціальної послуги з формування життєстійкості;

6) забезпечити контроль за організацією роботи з виявлення сімей, які потребують соціальних послуг та державної соціальної підтримки, зокрема з числа сімей з дітьми, ветеранів війни, ВПО, осіб з інвалідністю;

7) забезпечити функціонування координаційного механізму щодо сприяння добровільному поверненню та реінтеграції/інтеграції за новим місцем проживання осіб, які повернулись;

8) забезпечити постійний контроль за дотриманням суворої фінансово-бюджетної дисципліни при взятті бюджетних зобов'язань, витрачання бюджетних коштів підвідомчими установами.

2. Керівникам структурних підрозділів соціального захисту населення районних державних адміністрацій та міських рад:

1) забезпечити постійний контроль за вчасним та якісним поданням інформації основним виконавцям розпорядчих документів;

2) тримати на постійному контролі та здійснювати моніторинг своєчасного призначення державних соціальних гарантій та компенсацій населенню;

3) проводити постійно інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо змін у законодавстві та умов надання державних соціальних гарантій та компенсацій населенню;

4) забезпечити належне інформування внутрішньо переміщених осіб про діючі місцеві програми підтримки та зміни в законодавстві для цієї категорії громадян;

5) забезпечити взаємодію з власниками (балансоутримувачами) місць тимчасового проживання щодо актуалізації інформації про внутрішньо переміщених осіб, які в них проживають, для своєчасного оновлення облікових даних;

6) забезпечити координацію роботи органів місцевого самоврядування на відповідній території щодо реалізації постанов Кабінету Міністрів України від 6.03.2026 № 301 «Про затвердження Порядку та умов надання і використання у 2026 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на формування фондів житла для тимчасового проживання або підтриманого проживання евакуйованих та внутрішньо переміщених осіб і заходів щодо забезпечення їх житлом у сільській місцевості» та від 10.06.2026 № 751 «Про реалізацію експериментального проєкту щодо забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом у сільській місцевості»;

7) забезпечити своєчасне наповнення Централізованого банку даних з проблем інвалідності інформацією про направлення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю до реабілітаційних установ;

8) забезпечити своєчасне інформування Департаменту щодо померлих осіб, що перебувають на обліку для забезпечення автомобілями або вже забезпечені ними;

9) забезпечити своєчасне повне використання коштів державного бюджету для закупівлі комплексу реабілітаційних послуг для дітей з інвалідністю;

10) забезпечити належну реалізацію програми, спрямованої на соціальний захист громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи;

11) забезпечити належне оформлення документів відповідно до норм чинного законодавства, які подаються на розгляд Комісії з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та інших категорій громадян, та Комісії з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986–1990 роках обласної державної адміністрації та своєчасність подання документів;

12) забезпечити реалізацію «Програми соціальної підтримки Захисників і Захисниць України, членів їх сімей та осіб, які постраждали від військової агресії російської федерації на території Чернігівської області, на 2024-2026 роки», затвердженої розпорядженням начальника Чернігівської

обласної військової адміністрації від 08.12.2023 № 807, відповідно до заходів Програми та з урахуванням механізму підготовки та проведення виплат зазначеній категорії громадян;

13) проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед осіб, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, Захисників і Захисниць України та членів їх сімей щодо правильності застосування законодавчих та нормативно-правових актів та змін до них;

14) забезпечити координацію роботи органів місцевого самоврядування на відповідній території щодо реалізації постанов Кабінету Міністрів України від 19.11.2025 № 1505 «Деякі питання реалізації експериментального проекту з організації надання комплексної соціальної послуги з формування життестійкості в територіальних громадах» та від 06.08.2024 № 888 «Деякі питання реалізації експериментального проекту з організації надання внутрішньо переміщеним особам похилого віку, особам з інвалідністю соціальних послуг стаціонарного догляду, підтриманого проживання за принципом «гроші ходять за людиною»;

15) здійснювати моніторинг своєчасності проведення оцінки потреб громад у соціальних послугах та затвердження, за результатами оцінки, планів розвитку соціальних послуг;

16) сприяти розвитку в територіальних громадах соціальних послуг загальнонаціонального значення;

17) забезпечити організацію роботи з виявлення сімей, які потребують соціальних послуг та державної соціальної підтримки, зокрема з числа сімей з дітьми, ветеранів війни, ВПО, осіб з інвалідністю;

18) забезпечити координацію діяльності територіальних громад щодо прийому та супроводу громадян України, які повертаються з-за кордону;

19) сприяти залученню територіальних громад до проектів міжнародної технічної допомоги, а також інших міжнародних, донорських або партнерських ініціатив, спрямованих на посилення спроможності громадян до прийому та реінтеграції/інтеграції за новим місцем проживання осіб, які повертаються;

20) забезпечити в межах повноважень виконання завдань, визначених Планом заходів на 2025-2026 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2025 № 374-р.

3. Керівникам інтернатних установ; обласного центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат; обласного центру соціальних служб; комунального закладу «Обласний соціальний гуртожиток для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» обласної ради та комунальних установ «Обласний центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Відродження»:

1) в умовах воєнного стану забезпечити постійний контроль за дотриманням суворої фінансово-бюджетної дисципліни при взятті бюджетних зобов'язань, витрачанні бюджетних коштів, першочергово проведення оплати

товарів і послуг за захищеними статтями видатків, не допускаючи заборгованості як за загальним, так і спеціальним фондами обласного бюджету;

2) не допускати взяття фінансових зобов'язань (проведення фактичних видатків) понад обсяги бюджетних асигнувань, визначених кошторисами;

3) здійснювати укладання договорів за кожним видом енергоносіїв, що споживаються, в межах доведених бюджетних асигнувань, з урахуванням необхідності жорсткої економії коштів;

4) спрямувати власні надходження бюджетних установ на забезпечення основної діяльності закладів з метою зменшення потреби у відповідних видатках за загальним фондом обласного бюджету;

5) проводити закупівлю товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти відповідно до вимог чинного законодавства.

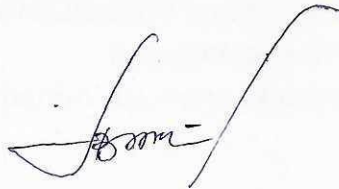
4. Керівникам інтернатних закладів забезпечити:

1) дотримання вимог законодавства під час надання соціальних послуг: стаціонарного догляду, підтримане проживання, догляд паліативний;

2) дотримання прав та законних інтересів підопічних інтернатних закладів;

3) контроль за зберіганням та використанням продуктів харчування з урахуванням їх термінів придатності.

Директор



Валентина ЛУГОВА